

MINI CURSOS A BASE DEL LIBRO "KAIZEN: LEAN THINKING TO IMPROVE YOUR MINDSET AND INCREASE PERSONAL PRODUCTIVITY"

1. Curso: Kaizen para la Productividad Personal

- **Objetivo de aprendizaje:** Enseñar a los participantes a aplicar los principios de Kaizen para mejorar su productividad personal y reducir el estrés mediante pequeños cambios.
- **Temario:**
 1. Introducción al pensamiento Lean y la filosofía Kaizen.
 2. Identificación de pequeños cambios que mejoran la eficiencia diaria.
 3. Aplicación del ciclo PDCA (Plan-Do-Check-Act) para la mejora continua.
 4. Reducción de desperdicios en la vida personal y profesional.
- **Evaluación:**
 - Desarrollo de un plan personal de mejora continua aplicando el ciclo PDCA.
 - Informe de seguimiento después de una semana aplicando pequeños cambios.
- **Frases originales:**
 - *"La clave de Kaizen es mejorar un poco cada día; no importa cuán pequeño sea el paso, lo importante es avanzar."*
 - *"El ciclo PDCA es el corazón de Kaizen, donde cada paso se convierte en una oportunidad para aprender y mejorar."*
- **Capítulos recomendados:** Capítulo 1 (*Kaizen: Characteristics and Effects*) y Capítulo 6 (*Kaizen for Personal Development*).

2. Taller: Eliminar Desperdicios para Mejorar la Eficiencia

- **Objetivo de aprendizaje:** Ayudar a los participantes a identificar y eliminar actividades que no añaden valor en su entorno laboral, utilizando los principios Lean.
- **Temario:**
 1. Introducción a los 7 tipos de desperdicio (*muda*).
 2. Aplicación de la técnica 5S para organizar espacios de trabajo.
 3. Métodos para reducir el tiempo improductivo y optimizar recursos.
- **Evaluación:**
 - Diagnóstico de un proceso laboral identificando los desperdicios.
 - Presentación de un plan de mejora aplicando las 5S.
- **Frases originales:**
 - *"El verdadero enemigo de la productividad es el desperdicio; Kaizen busca eliminar cada uno de estos en todo proceso."*
 - *"La metodología 5S no solo organiza espacios, también organiza mentes y hábitos."*
- **Capítulos recomendados:** Capítulo 1 (*The Seven Deadly Wastes*) y Capítulo 3 (*Kaizen and Organizational Capabilities*).

3. Curso: Implementación del Ciclo PDCA para la Mejora Continua

- **Objetivo de aprendizaje:** Capacitar a los participantes en la aplicación del ciclo PDCA para lograr mejoras incrementales y sostenibles en cualquier ámbito de trabajo.
- **Temario:**
 1. Fundamentos del ciclo PDCA y su relación con Kaizen.
 2. Identificación de problemas y planificación de soluciones efectivas.
 3. Implementación y seguimiento de mejoras.
 4. Estandarización y revisión continua de las prácticas mejoradas.
- **Evaluación:**
 - Simulación de un proyecto en el que se aplique el ciclo PDCA.

MINI CURSOS A BASE DEL LIBRO "KAIZEN: LEAN THINKING TO IMPROVE YOUR MINDSET AND INCREASE PERSONAL PRODUCTIVITY"

- Revisión de los resultados y el impacto de las mejoras implementadas en un proceso real.
- **Frases originales:**
 - *"PDCA es el motor que impulsa la mejora continua. Cada ciclo completa el anterior y abre espacio para el siguiente."*
 - *"El ciclo PDCA nos enseña a ver cada error como una oportunidad de aprendizaje y mejora."*
- **Capítulos recomendados:** Capítulo 1 (*The PDCA Cycle*) y Capítulo 5 (*Kaizen Training*).

4. Taller: Mejora Continua en Equipos de Trabajo

- **Objetivo de aprendizaje:** Fomentar la colaboración y la mejora continua dentro de los equipos, aplicando los principios Kaizen para maximizar el rendimiento grupal.
- **Temario:**
 1. Principios del trabajo en equipo bajo la filosofía Kaizen.
 2. Cómo implementar pequeñas mejoras en los procesos grupales.
 3. Dinámicas de solución de problemas en equipo.
 4. Evaluación y ajuste continuo de los procesos en equipo.
- **Evaluación:**
 - Ejercicio grupal para identificar áreas de mejora en el equipo.
 - Plan de acción grupal para implementar mejoras continuas.
- **Frases originales:**
 - *"La mejora continua en equipos requiere no solo compromiso, sino también la habilidad de resolver problemas de manera conjunta y efectiva."*
 - *"Kaizen en equipo significa aprender juntos, mejorar juntos y triunfar juntos."*
- **Capítulos recomendados:** Capítulo 3 (*Kaizen and Organizational Capabilities*) y Capítulo 5 (*Team Structures and Kaizen*).

5. Curso: Innovación y Kaizen en la Organización

- **Objetivo de aprendizaje:** Enseñar a los participantes cómo aplicar los principios de innovación incremental a través del Kaizen para mejorar la competitividad organizacional.
- **Temario:**
 1. Diferencias entre innovación radical e incremental.
 2. Cómo utilizar pequeños cambios para fomentar la innovación continua.
 3. Casos de éxito en la aplicación de Kaizen para la innovación.
 4. Herramientas Kaizen para fomentar la creatividad y la resolución de problemas.
- **Evaluación:**
 - Desarrollo de un proyecto de innovación aplicado a un entorno de trabajo, utilizando el enfoque Kaizen.
 - Evaluación de los resultados y su impacto en la organización.
- **Frases originales:**
 - *"La innovación no siempre es radical; la verdadera innovación muchas veces surge de pequeños pasos estratégicos."*
 - *"Kaizen crea un ambiente donde cada día puede ser una oportunidad para innovar."*
- **Capítulos recomendados:** Capítulo 2 (*Kaizen and Innovation*) y Capítulo 4 (*Dissemination of Kaizen*).